



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ФАП-249



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)

Руководителям межрегиональных
территориальных управлений
воздушного транспорта Росавиации

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

Ленинградский проспект, 37, Москва
ГСП-3, 125993 Тел.: (499)231-50-09,
факс: (499)231-56-56, (499)231-55-35

E-mail: rusavia@scaa.ru

03.08.2010 № 4.01-317

На № _____ от _____

Во исполнение приказа руководителя Росавиации от 19.07.2010 № 273 «Об организации информационного обеспечения в связи с введением в действие Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации» направляю для использования в работе Методические рекомендации по организации сертификации эксплуатантов, выполняющих авиационные работы, регистрации эксплуатантов авиации общего назначения и ведению единой электронной базы данных Росавиации по авиационному персоналу, воздушным судам, эксплуатантам коммерческой гражданской авиации и эксплуатантам авиации общего назначения.

Методические рекомендации по организации сертификации эксплуатантов, выполняющих авиационные работы, направленные ранее (исх. от 20.04.2010 № 4.01-158) отменяются.

Приложение: Методические рекомендации по организации сертификации эксплуатантов, выполняющих авиационные работы, регистрации эксплуатантов авиации общего назначения и ведению единой электронной базы данных Росавиации по авиационному персоналу, воздушным судам, эксплуатантам коммерческой гражданской авиации и эксплуатантам авиации общего назначения – 23 листа.

В.И. Дмитриев

Методические рекомендации по организации сертификации эксплуатантов, выполняющих авиационные работы, регистрации эксплуатантов авиации общего назначения и ведению единой электронной базы данных Росавиации по авиационному персоналу, воздушным судам, эксплуатантам коммерческой гражданской авиации и эксплуатантам авиации общего назначения

1. Рекомендации по сертификации юридических лиц, физических лиц подающих заявки на получение и внесение изменений в сертификат эксплуатанта на выполнение авиационных работ

1.1. Заявление на получение сертификата эксплуатанта на выполнение авиационных работ и внесение в него изменений оформляется и представляется в МТУ ВТ в электронном и печатном видах.

В печатном виде заявление оформляется в соответствии с прилагаемым образцом (Приложение № 1).

В электронном виде заявление представляется в формате Информационной системы «Воздушный транспорт» (далее – ИСВТ). Перечень информации, представляемой в электронном виде указан в Приложении № 3.

К заявлению прикладываются заверенные копии документов, подтверждающие сведения, указанные в заявлении на получение и внесение изменений в сертификат эксплуатанта.

1.2. Сертификат эксплуатанта, выполняющего авиационные работы не может быть выдан на два и более физических и/ или юридических, лица. Одному физическому или юридическому лицу не могут быть выданы два и более сертификатов эксплуатанта для выполнения авиационных работ. Сертификат эксплуатанта не может передаваться одним юридическим или физическим лицом другому юридическому или физическому лицу.

1.3. Сертификат эксплуатанта для выполнения авиационных работ не может быть выдан физическим или юридическим лицам, заявляющим воздушные суда используемые другими физическими или юридическими лицами, имеющими сертификат эксплуатанта.

Допускается использование воздушных судов одним физическим или юридическим лицом для выполнения коммерческих воздушных перевозок, авиационных работ и полетов в целях авиации общего назначения.

1.4. Сертификат эксплуатанта для выполнения авиационных работ может быть выдан физическим лицам, юридическим лицам, члены экипажей воздушных судов которых имеют свидетельства специалистов, выданные уполномоченным органом в области гражданской авиации, прошли подготовку к выполнению заявленных видов авиационных работ по программам, утвержденным уполномоченным органом в области гражданской авиации и имеют допуски к выполнению заявленных видов авиационных работ.

1.5. Сертификат эксплуатанта для выполнения авиационных работ не может быть выдан заявителям, члены экипажей которых приняты на работу другими

физическими или юридическими лицами, имеющими сертификат (свидетельство) эксплуатанта.

1.6. Допускается совмещение авиационным персоналом одного юридического лица функций по организации, обеспечению и выполнению коммерческих воздушных перевозок, авиационных работ и полетов в целях авиации общего назначения при соблюдении требований законодательства в части режима труда и отдыха.

1.7. Допуск эксплуатантов к выполнению авиационных работ за рубежом осуществляется в соответствии с указанием Департамента воздушного транспорта Минтранса России от 02.02.1996 г. №ДВ-22/и.

1.8. Сертификат эксплуатанта и спецификация к нему оформляется в соответствии с прилагаемым образцом (Приложение № 2).

1.9. Допуски к выполнению авиационных работ, содержащиеся в сертификатах эксплуатантов, выданных до 26.03.2010 г. имеют силу до окончания сроков действия сертификатов эксплуатантов при отсутствии изменений в условия эксплуатации воздушных судов в части выполнения авиационных работ.

2. Рекомендации по регистрации, продлению срока действия свидетельства эксплуатанта авиации общего назначения и вынесению изменений

Заявка на регистрацию эксплуатанта авиации общего назначения (далее – АОН), продление срока действия свидетельства эксплуатанта АОН оформляется и представляется в МТУ ВТ в электронном и печатном видах.

В электронном виде заявка представляется в формате ИСВТ. Перечень информации, представляемой в электронном виде, указан в Приложении № 3.

3. Рекомендации по ведению единой электронной базы данных Росавиации по авиационному персоналу, воздушным судам, эксплуатантам коммерческой гражданской авиации и эксплуатантам авиации общего назначения

3.1. В части эксплуатантов, выполняющих авиационные работы и эксплуатантов АОН

3.1.1. Для организации ведения единой электронной базы данных Росавиации по авиационному персоналу, воздушным судам, эксплуатантам коммерческой гражданской авиации и эксплуатантам авиации общего назначения (далее – единая база данных Росавиации) в части эксплуатантов, выполняющих авиационные работы и эксплуатантов АОН, МТУ ВТ при проведении работ по сертификации (регистрации) указанных эксплуатантов обеспечивают сбор, проверку и передачу информации в формате ИСВТ в Управление лётной эксплуатации Росавиации.

3.1.2. До 01.10.2010 г. использование ИСВТ для организации сбора в электронном виде, проверки и передачи в Управление лётной эксплуатации Росавиации информации по эксплуатантам, осуществляющим авиационные работы и эксплуатантам АОН осуществлять в режиме тестирования (опытной эксплуатации) по согласованию с эксплуатантами.

3.1.3. В период тестирования (опытной эксплуатации):

- информация о принятых решениях по сертификации эксплуатантов, выполняющих авиационные работы и регистрации эксплуатантов АОН, включая внесение изменений в сертификаты (свидетельства) эксплуатантов, передаётся в Управление лётной эксплуатации Росавиации не позднее трёх рабочих дней с даты принятия соответствующего решения;

- информация об изменениях, не связанных с переоформлением сертификата (свидетельства) эксплуатанта, включая изменения сроков действия сертификатов лётной годности эксплуатируемых воздушных судов, документов на право владения воздушными судами, страховых полисов, а также о приеме на работу (увольнении с работы) авиационного персонала для эксплуатантов, выполняющих авиационные работы передается в Управление лётной эксплуатации Росавиации не позднее пяти рабочих дней с даты соответствующего изменения. Информация об остальных изменениях передается не реже одного раза в 3 месяца.

Информация передается в электронном виде в формате ISVT по электронной почте на адрес **ISVT_RUSAVIA@SCAA.RU**.

3.2. В части эксплуатантов, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки

ведение единой базы данных Росавиации в части эксплуатантов, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки обеспечивается в соответствии с федеральными авиационными правилами «Сертификационные требования к физическим лицам, юридическим лицам, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Процедуры сертификации», утвержденными приказом Минтранса России от 04.02.2003 г. № 11 (далее – ФАП-11).

3.3. В части авиационного персонала и воздушных судов, зарегистрированных в Российской Федерации

3.3.1. Ведение единой базы данных Росавиации в части авиационного персонала (лётного состава и инженерно-технического персонала) в объеме, указанном в Приложениях № 4 и № 5 осуществляется специалистами Высшей квалификационной комиссии (ВКК), территориальной квалификационной комиссии (ТКК), рабочей группы ВКК (РГ ВКК) в соответствии с предоставленными полномочиями при выдаче, продлении и внесении изменений в свидетельства авиационного персонала, в том числе частных пилотов и пилотов сверхлёгких воздушных судов.

3.3.2. В части воздушных судов, зарегистрированных в Российской Федерации

ведение информации единой электронной базы данных по воздушным судам, зарегистрированным в Российской Федерации осуществляется:

- специалистами Управления инспекции по безопасности полётов Росавиации при осуществлении государственной регистрации гражданских воздушных судов;

- специалистами Управления поддержания лётной годности воздушных судов Росавиации или специалистами МТУ ВТ при осуществлении установленных процедур по выдаче (продлении) сертификатов лётной годности воздушных судов.

3.3.3. Рекомендации по ведению единой базы данных Росавиации в части авиационного персонала и воздушных судов, зарегистрированных в Российской Федерации будут разработаны по результатам выполнения НИР «Создание

подсистемы Реестр эксплуатантов и воздушных судов в рамках Информационной системы «Воздушный транспорт» для обеспечения информационного взаимодействия между центральным аппаратом Росавиации и её территориальными органами при исполнении государственной функции сертификации (регистрации) эксплуатантов гражданской авиации» и разработки специального программного обеспечения учета авиационного персонала.

Руководителю межрегионального
территориального органа воздушного
транспорта Росавиации

ЗАЯВЛЕНИЕ НА СЕРТИФИКАЦИЮ

Прошу провести сертификацию _____
(полное наименование заявителя- юр.лица/ФИО физического лица)

с целью _____
(получения/внесения изменений в сертификат эксплуатанта, выполняющего авиационные работы)

Заявитель обязуется:

соблюдать порядок сертификации;
соблюдать сертификационные требования и предоставлять возможность инспекторам и экспертам уполномоченного органа в области гражданской авиации осуществлять в соответствии с законодательством РФ контроль организации, обеспечения и выполнения полетов.

Приложение: основные данные и необходимая документация в соответствии с ведомостью.

Приложение является неотъемлемой частью Заявления на сертификацию.

Руководитель заявителя

(Ф.И.О., подпись, дата)
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
РАЗДЕЛОВ ЗАЯВЛЕНИЯ НА СЕРТИФИКАЦИЮ

Часть 1	Основные данные
Часть 2	Руководящий персонал заявителя
Часть 3	Заявляемые воздушные суда
Части 4	Летный состав
Части 5	Инженерно-технический персонал
Часть 6	Страхование членов экипажей воздушных судов и лиц, включаемых в задание на полет
Часть 7	Страхование воздушных судов
Часть 8	Страхование ответственности
Часть 9	Выполнение авиационных работ за рубежом

ВЕДОМОСТЬ
ОСНОВНЫХ ДАННЫХ И НЕОБХОДИМОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ЗАЯВЛЕНИЯ НА СЕРТИФИКАЦИЮ

№ п/п	Раздел Заявления на сертификацию часть/лист	Необходимая документация по разделу Заявления на сертификацию наименование/листов

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Часть 1

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ

Номер Сертификата эксплуатанта (при подаче заявлений на внесение изменений)

Виды авиационных работ _____

Полное и сокращенное наименование заявителя на русском языке, фирменное наименование (ФИО для Заявителя – физического лица) _____

ОГРН (для заявителей – юридических лиц) _____

Номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц _____

Документ, удостоверяющий личность (для заявителей – физических лиц):

вид _____ серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес местонахождения (адрес места жительства для физического лица) _____

Фактический (почтовый) адрес _____

Аэродромы (посадочные площадки) базирования _____

Контактные телефоны _____

Факс _____

Телефон оперативной связи _____

Код для полетов на внутренних воздушных линиях (при наличии) _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Код АФТН (при наличии) _____

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Часть 2

РУКОВОДЯЩИЙ ПЕРСОНАЛ ЗАЯВИТЕЛЯ

Должность	ФИО, дата рождения, телефон	Приказ о назначении	Образование	Сертификаты (свидетельства) специалиста
1	2	3	4	5

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Примечания:

Указывается информация по Руководителю заявителя (эксплуатанта), а также по специалистам, ответственным за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение полетов, обеспечение безопасности полетов и авиационной безопасности

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Должность | Должность руководителя |
| 2. | Фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон | Фамилия, имя, отчество руководителя, дата рождения, контактный телефон руководителя |
| 3. | Приказ о назначении | Номер и дата приказа о назначении на должность |
| 4. | Образование | Учебное заведение, специальность, номер диплома, дата окончания (указывается высшее и специальное образование) |
| 5. | Сертификаты специалиста | При наличии:
Сертификат специалиста по обеспечению безопасности полетов (учебное заведение, номер и дата выдачи)
Сертификат специалиста по авиационной безопасности (учебное заведение, номер и дата выдачи)
Удостоверение о проверке знаний по охране труда (номер, кем и когда выдано) |

Часть 3
ЗАЯВЛЯЕМЫЕ ВОЗДУШНЫЕ СУДА

Тип и регистрационный номер ВС	Свидетельство о государственной регистрации	Основание для использования ВС	Заводской номер и дата изготовления	Сертификат летной годности	Максимальная масса: взлет/ посадка (кг)	Ограничения по использованию
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Примечания:

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Тип и государственный регистрационный и опознавательный номер ВС | Тип и модификация или наименование воздушного судна, государственный регистрационный и опознавательный знак воздушного судна |
| 2. | Свидетельство о государственной регистрации | Номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, кем выдано (информация представляется только для ВС иностранной регистрации) |
| 3. | Основание для использования ВС | Основание для использования воздушного судна (в собственности, арендованное и др.) В случае использования ВС на основании договора аренды, лизинга и других договоров указать вид сделки, с кем заключена, номер, срок действия договора |
| 4. | Заводской номер и дата изготовления | Заводской номер и дата изготовления ВС |
| 5. | Сертификат летной годности | Номер, дата выдачи и срок действия сертификата летной годности воздушного судна, кем выдан;
Разрешение на бортовую радиостанцию (номер, дата выдачи, кем выдано);
Для ВС иностранной регистрации дополнительно указать:
– номер и дата соглашения между авиационной администрацией государства регистрации воздушного судна и Минтрансом России о процедурах государственного контроля поддержания летной годности / номер и дата подписания Приложения к соглашению, содержащего заявляемое ВС (83 bis). |
| 6. | Максимальная масса взлетная/посадочная (кг) | Максимальная взлетная/посадочная масса (только для ВС иностранной регистрации) |
| 7. | Ограничения по использованию | Допуски к выполнению полетов за рубежом, виды авиационных работ, для выполнения которых планируется использование данного ВС |

Часть 4
ЛЕТНЫЙ СОСТАВ

Должность	Ф.И.О., дата рождения	Приказ о приеме на работу	Свидетельство специалиста ГА	Налет общий	Допуски к выполнению полетов и авиационных работ	Медицинское освидетельствование
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Примечания:

- | | |
|---|--|
| 1. Должность | Занимаемая должность |
| 2. Ф.И.О., дата рождения | Фамилия, имя, отчество, дата рождения |
| 3. Приказ о приеме на работу | Номер и дата приказа о приеме на работу в организацию заявителя |
| 4. Свидетельство специалиста ГА | Номер, дата выдачи, срок действия свидетельства специалиста гражданской авиации, кем выдано, номер талона нарушений |
| 5. Налет общий | Общий налет на всех типах воздушных судов |
| 6. Допуски к выполнению полетов и авиационных работ | Тип ВС, обязанности на борту, допуски по видам авиаработ, инструкторский допуск (номер, дата, кем издан приказ о допуске, срок действия допуска при наличии), налет на типе ВС |
| 7. Медицинское освидетельствование | Дата прохождения, срок действия медицинского заключения, организация ВЛЭК |

Часть 5
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ

Должность	Ф.И.О.	Приказ о приеме на работу	Свидетельство специалиста ГА	Общий стаж работы по ТО ВС	Допуски на выполнение работ
1	2	3	4	5	6

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Примечания:

- | | | |
|----|------------------------------|---|
| 1. | Должность | Занимаемая должность |
| 2. | Ф.И.О. | Фамилия, имя, отчество, дата рождения |
| 3. | Приказ о приеме на работу | Номер и дата приказа о приеме на работу |
| 4. | Свидетельство специалиста ГА | Номер, дата выдачи, срок действия, кем выдано |
| 5. | Общий стаж по ТО ВС | Общий стаж работы по техническому обслуживанию воздушных судов |
| 6. | Допуски на выполнение работ | Виды допусков на выполнение работ, дата присвоения, срок действия, кем присвоен |

Часть 6
СТРАХОВАНИЕ ЧЛЕНОВ ЭКИПАЖЕЙ ВОЗДУШНЫХ СУДОВ
И ЛИЦ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАДАНИЕ НА ПОЛЕТ

Страховая компания	Ф.И.О. застрахованного лица	Страховой полис	
		номер	срок действия
1	2	3	4

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Часть 7

СТРАХОВАНИЕ ВОЗДУШНЫХ СУДОВ (при наличии)

Страховая компания	Тип и регистрационный номер ВС	Страховая сумма	Страховой полис	
			номер	срок действия
1	2	3	4	5

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Часть 8
СТРАХОВАНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Страховая компания	Тип и регистрационный номер ВС	Застрахованные виды ответственности (страховая сумма)		Страховой полис	
		перед третьими лицами	при авиационных работах	номер	срок действия
1	2	3	4	7	8

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Часть 9
Выполнение авиационных работ за рубежом

Тип ВС	Гос. регистр. номер	Арендатор (заказчик)	Государство, город и аэропорт временного базирования	Договор			
				Вид договора	номер	дата	Срок действия
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель заявителя

(ФИО, подпись, дата)

Примечания:

- | | | |
|---------|--|--|
| 1. | Тип ВС | - тип и модификация воздушного судна |
| 2. | Регистрационный номер | - государственный и регистрационный опознавательные знаки воздушного судна |
| 3 | Арендатор (заказчик) | - наименование, адрес арендатора или заказчика на выполнение работ за рубежом |
| 4. | Государство, город и аэропорт временного базирования | Государство, город и наименование аэропорта временного базирования за рубежом |
| 5,6,7,8 | Договор | - вид договора (аренда, фрахт, иные виды договоров), номер, дата заключения и срок действия договора |

Министерство транспорта Российской Федерации (наименование территориального органа, выдавшего сертификат эксплуатанта)	
СЕРТИФИКАТ ЭКСПЛУАТАНТА № _____ Настоящим удостоверяется, что (наименование и адрес местонахождения держателя сертификата – юридического лица / ФИО, адрес места жительства - физического лица)	
соответствует требованиям воздушного законодательства Российской Федерации к физическим и юридическим лицам, выполняющим авиационные работы, и может осуществлять авиационные работы в соответствии с условиями и ограничениями, содержащимися в спецификации настоящего сертификата эксплуатанта, являющегося его неотъемлемой частью	
Настоящий сертификат действителен до _____	Руководитель территориального органа (подпись/ И., Фамилия) М.П. Дата утверждения _____

Министерство транспорта Российской Федерации		
_____ (наименование территориального органа, выдавшего сертификат эксплуатанта)		
Телефон: _____	Факс: _____	Электронная почта: _____
СПЕЦИФИКАЦИЯ сертификата эксплуатанта № _____, выданного _____ _____ дата выдачи		Лист ____ из ____
_____ (наименование, фактический (почтовый) адрес держателя сертификата)		
Телефон _____ Факс _____ Электронная почта _____		
Аэродромы (посадочные площадки) базирования _____		

Виды авиационных работ	Типы ВС	Государственные регистрационные и опознавательные знаки ВС
		Руководитель территориального органа _____ (подпись/ И., фамилия) М.П. Дата утверждения _____

Порядок присвоения номера сертификата эксплуатанта

Номер сертификата имеет следующий формат:

АР_ индивидуальный номер МТУ ВТ _год выдачи _ номер сертификата,

где:

АР– признак, указывающий на тип сертификата (сертификат организации, выполняющей авиационные работы);

Индивидуальный номер МТУ ВТ – согласно приведенной таблице:

01	Архангельское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
02	Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
03	Дальневосточное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
04	Западно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
05	Камчатское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
06	Коми межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
07	Красноярское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
08	Межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Центральных районов ФАВТ
09	Тюменское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
10	Приволжское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
11	Саха (Якутское) межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
12	Северо-Восточное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
13	Северо-Западное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
14	Татарское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
15	Уральское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ
16	Южное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта ФАВТ

Год выдачи – указываются две последние цифры года оформления сертификата;

Номер сертификата – порядковый номер сертификата, присвоенный МТУ ВТ.

При внесении изменений и переоформлении сертификата номер сохраняется.

Приложение № 3

Состав информации по эксплуатантам, выполняющим авиационные работы и эксплуатантам авиации общего назначения, обрабатываемой в электронном виде

№п/п	Позиция данных	Примечания
ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ		
1.	Номер сертификата (свидетельства) эксплуатанта	
2.	Дата выдачи сертификата (свидетельства) эксплуатанта	
3.	Срок действия сертификата (свидетельства) эксплуатанта	
4.	Контролирующее МТУ ВТ	
5.	Полное и сокращенное наименования эксплуатанта - юридического лица или фамилия, имя и отчество эксплуатанта - физического лица	
6.	Полное и сокращенное наименования эксплуатанта - юридического лица или фамилия и имя эксплуатанта - физического лица на английском языке	Указывается для эксплуатантов планирующих (выполняющих) международные полеты
7.	Основной государственный регистрационный номер эксплуатанта - юридического лица или реквизиты основного документа, удостоверяющего личность эксплуатанта - физического лица	
8.	Номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц	Для эксплуатантов АР
9.	Адрес места нахождения (юридический адрес) эксплуатанта - юридического лица или адрес места жительства эксплуатанта - физического лица	
10.	Почтовый (фактический) адрес эксплуатанта	
11.	Контактные телефоны, телефон для оперативной связи в эксплуатации	
12.	Факс	
13.	Адрес электронной почты (при наличии)	
14.	Код ИКАО (при наличии)	
15.	Код ИАТА (при наличии)	
16.	Код для полетов на внутренних воздушных линиях (при наличии)	
17.	Адрес АФТН (при наличии)	
МЕСТО БАЗИРОВАНИЯ, ВИДЫ ПОЛЕТОВ (АВИАЦИОННЫХ РАБОТ)		
18.	Аэродром (площадка) базирования ВС	
19.	Договор на использование аэродрома (площадки) базирования ВС или иной документ (документы), подтверждающий право пользования аэродромом (площадкой) базирования ВС	Номер, дата выдачи, срок действия, с кем заключен (Для эксплуатантов АОН)
20.	Заявляемые виды полетов или авиационных работ	
21.	Регионы полетов	Для эксплуатантов АОН
22.	Время суток	День/ ночь (для эксплуатантов АОН)
РУКОВОДЯЩИЙ ПЕРСОНАЛ		
Примечания:		
Указывается информация по Руководителю заявителя (эксплуатанта), а также по специалистам,		

<i>ответственным за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение полетов, обеспечение безопасности полетов и авиационной безопасности (при наличии)</i>		
23.	Должность руководителя	Должность руководителя
24.	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон	Фамилия, имя, отчество руководителя, дата рождения, контактный телефон руководителя
25.	Приказ о назначении	Номер и дата приказа о назначении на должность
26.	Образование	Учебное заведение, специальность, номер диплома, дата окончания (указывается высшее и специальное образование)
27.	Сертификаты специалиста	Сертификат специалиста по обеспечению безопасности полетов (учебное заведение, номер и дата выдачи) Сертификат специалиста по авиационной безопасности (учебное заведение, номер и дата выдачи)
ЗАЯВЛЯЕМЫЕ ВОЗДУШНЫЕ СУДА		
28.	Тип и государственный регистрационный и опознавательный номер ВС	Тип и модификация или наименование воздушного судна, государственный регистрационный и опознавательный знак воздушного судна
29.	Свидетельство о государственной регистрации	Номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации
30.	Основание для использования ВС	Основание для использования воздушного судна (в собственности, арендованное и др.) В случае использования ВС на основании договора аренды, лизинга и других договоров указать вид сделки, с кем заключена, номер, срок действия договора
31.	Назначение	Назначение воздушного судна
32.	Заводской номер и дата изготовления	Заводской номер и дата изготовления ВС
33.	Сертификат летной годности	Номер, дата выдачи и срок действия сертификата летной годности воздушного судна, кем выдан; Разрешение на бортовую радиостанцию (номер, дата выдачи, кем выдано); Для ВС иностранной регистрации дополнительно указать: - номер и дата соглашения между авиационной администрацией государства регистрации воздушного судна и Минтрансом России о процедурах государственного контроля поддержания летной годности / номер и дата подписания Приложения к соглашению, содержащего заявляемое ВС (статья 83 bis Чикагской Конвенции);
34.	Максимальная масса: взлет/ посадка (кг)	Максимальная разрешенная взлётная и посадочная массы
35.	Максимальная п.в. и г.п.(чел./кг)	Максимальная пассажировместимость и грузоподъемность
36.	Ограничения по использованию	Допуски к выполнению полетов, виды авиационных работ для которых планируется использовать воздушное судно
ПОДДЕРЖАНИЕ ЛЕТНОЙ ГОДНОСТИ ВОЗДУШНЫХ СУДОВ		
37.	Тип ВС и модификация ВС	Тип и модификация воздушного судна
38.	Организация по ТОиР	Название организации (ФИО специалиста), выполняющей техническое обслуживание
39.	Договор на ТОиР	Номер, дата заключения и срок действия договора на обслуживание (при наличии)
40.	Сертификат организации	Номер, дата выдачи, срок действия сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники (свидетельство специалиста), наименование органа, выдавшего сертификат; номер, дата выдачи, срок действия одобрения уполномоченного органа в области гражданской авиации Российской Федерации иностранной организации по техническому обслуживанию

		авиационной техники (в случае когда подобное одобрение обязательно)
41.	Формы обслуживания	Выполняемые формы технического обслуживания в соответствии с сертификатом организации по ТО и Р (свидетельство специалиста)
ЛЕТНЫЙ СОСТАВ		
42.	Должность	Занимаемая должность
43.	Ф.И.О., дата рождения	Фамилия, имя, отчество, дата рождения
44.	Приказ о приеме на работу	Номер и дата приказа о приеме на работу в организацию эксплуатанта
45.	Свидетельство специалиста ГА	Номер, дата выдачи, срок действия свидетельства специалиста гражданской авиации, кем выдано
46.	Первоначальная подготовка	учебное заведение, номер и дата выдачи подтверждающего документа
47.	Налет общий	Общий налет на всех типах воздушных судов
48.	Медицинское освидетельствование	Дата прохождения, срок действия медицинского заключения, организация ВЛЭК
49.	Допуски к выполнению полетов и авиационных работ	Тип ВС, обязанности на борту, допуски к выполнению полетов и по видам авиационных работ, инструкторский допуск (номер, дата, кем издан приказ о допуске, срок действия допуска при наличии), налет на типе ВС
50.	Периодическая подготовка	Тип ВС, вид подготовки, номер и дата выдачи свидетельства, учебное заведение (АУЦ)
51.	Квалификационные проверки	Тип ВС, вид проверки, дата проверки, проверяющий
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ		
52.	Должность	Занимаемая должность
53.	Ф.И.О.	Фамилия, имя, отчество, дата рождения
54.	Приказ о приеме на работу	Номер и дата приказа о приеме на работу
55.	Свидетельство специалиста ГА	Номер, дата выдачи, срок действия, кем выдано
56.	Первоначальная подготовка	Учебное заведение, номер и дата выдачи подтверждающего документа
57.	Общий стаж по ТО ВС	Общий стаж работы по техническому обслуживанию воздушных судов
58.	Допуски на выполнение работ	Виды допусков на выполнение работ, дата присвоения, срок действия, кем присвоен
СТРАХОВАНИЕ		
59.	Страхование членов экипажей воздушных судов и лиц, включаемых в задание на полет	Страховая компания, Ф.И.О. застрахованного лица, номер и срок действия страхового полиса
60.	Страхование воздушных судов (при наличии)	Страховая компания, тип и регистрационный номер ВС, страховая сумма, номер и срок действия страхового полиса
61.	Страхование ответственности	Страховая компания, тип и регистрационный номер ВС, страховая сумма по каждому застрахованному виду ответственности, номер и срок действия страхового полиса
ВЫПОЛНЕНИЕ АВИАЦИОННЫХ РАБОТ ЗА РУБЕЖОМ (ДЛЯ ЭКСПЛУАТАНТОВ АР)		
62.	Тип ВС	Тип и модификация воздушного судна
63.	Регистрационный номер	Государственный и регистрационный опознавательные знаки воздушного судна
64.	Арендатор (заказчик)	Наименование, адрес арендатора или заказчика на выполнение работ за рубежом
65.	Государство, город и аэропорт временного базирования	Государство, город и наименование аэропорта временного базирования за рубежом
66.	Договор на выполнение авиационных работ за рубежом	Номер, дата заключения и срок действия договора

**Состав информации по летному составу, ввод и обработка которой
осуществляется специалистами ВКК, ТКК, РГ ВКК**

№ п/п	Разделы данных	Примечания
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Гражданство	
3.	Дата рождения	
4.	Адрес места жительства	
5.	Свидетельство специалиста гражданской авиации:	Указывается: - вид свидетельства (свидетельство линейного пилота, коммерческого пилота, частного пилота и прочее); - государство, выдавшее свидетельство; - серия; - номер; - дата выдачи; - срок действия; - орган, выдавший свидетельство; - номер талона нарушений.
6.	Удостоверение о придании силы свидетельству на территории Российской Федерации (для лиц, имеющих свидетельства, выданные зарубежным государством)	Указывается: - серия; - номер удостоверения; - дата выдачи; - срок действия; - орган, выдавший удостоверение
7.	Медицинское освидетельствование	Указывается: - дата прохождения освидетельствования; - срок действия; - кем выдан (название организации ВЛЭК).
8.	Образование	Указывается: - номер документа об окончании; - дата выдачи документа об окончании; - учебное заведение
9.	Первоначальная подготовка	Указывается: - номер документа; - дата выдачи; - учебное заведение.
10.	Общий налет	Указывается: - общий налет в часах; - дата учета налета.
11.	Квалификационные отметки	Указывается: - тип ВС; - обязанности на борту; - инструкторские отметки; - отметки инструктора-экзаменатора (по каждой квалификационной отметке указывается номер документа, дата присвоения, кем присвоена)
12.	Налет по типам ВС	Указывается: - налет по типам в часах; - дата учета налета.
13.	Квалификационные проверки	Указывается: - вид проверки; - дата проверки; - оценка; - проверяющий.
14.	Допущенные происшествия и нарушения	

Состав информации по инженерно-техническому персоналу, ввод и обработка которой осуществляется специалистами ВКК, ТКК, РГ ВКК

№ п/п	Разделы данных	Примечания
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Гражданство	
3.	Дата рождения	
4.	Адрес места жительства	
5.	Свидетельство специалиста по технической эксплуатации и ремонту авиационной техники	Указывается: - серия; - номер; - дата выдачи; - орган, выдавший свидетельство; - место работы.
6	Сертификат (Licence) к Свидетельству специалиста по технической эксплуатации и ремонту авиационной техники	Указывается (по каждому сертификату): - номер; - дата первоначальной выдачи; - дата продления срока действия; - орган, выдавший Сертификат (Licence); - тип ВС; - специальность; - вид работ по ТО к которым допущен; - дата окончания срока действия допуска; - квалификационная отметка; - дата и причина приостановления действия Сертификата, орган принявший решение; - дата и причина аннулирования Сертификата, орган принявший решение.
7.	Образование	Указывается: - номер документа об окончании; - дата выдачи документа об окончании; - специальность (квалификация); - учебное заведение
8.	Первоначальная подготовка	Указывается: - тип ВС; - номер документа; - сроки прохождения; - дата выдачи; - учебное заведение.
9.	Повышение квалификации	Указывается: - тип ВС; - номер документа; - сроки прохождения; - дата выдачи; - учебное заведение.